

Personnaliser son profil utilisateur

Julien Rabaud

2025-03-28

Sommaire

Choisir les colonnes à afficher pour les *Contenus*

1. Dans le *Tableau de bord* d'Omeka, Cliquer sur Utlisateurs :

The screenshot shows the Kumbuka - Collections numériques de l'UPPA dashboard. The left sidebar has a dark blue background with white text. It includes sections for 'SITES', 'RESSOURCES' (Content, Collections, Vocabularies, Resource Models), 'ADMIN' (Users, Files), and 'MODULES' (Custom Vocabulary). The 'Utilisateurs' link is highlighted with a red box and an arrow pointing to it. The main content area is titled 'Tableau de bord' and displays a welcome message: 'Bienvenue dans le tableau de bord Kumbuka - Collections numériques de l'UPPA !'. It has two main sections: 'Gérer les ressources' (Content, Collections, Vocabularies, Resource Models) and 'Gérer les sites' (Kumbuka, Collection patrimoniale, Les livres d'artistes, CIME - Collecte, Annales d'examen). Below these is a box for 'Entrepôt OAI-PMH' with a note that it is deactivated and lists sites: Kumbuka, Collection patrimoniale numérisée du fonds Jacques Blot, Les livres d'artistes pour la jeunesse dans l'agglomération Pau Béarn Pyrénées, CIME - Collecte Informatique des Mémoires Étudiants, and Annales d'examen UPPA.

Figure 1: Accéder au panneau de gestion des utilisateurs

1. En face de son adresse mail, cliquer sur le bouton d'édition (crayon)

Utilisateurs

Mail	Rôle
a.do-rosario-vicente@univ-pau.fr (Ana Do Rosário Vicente)	... Auteur
antony.merle@univ-pau.fr (Antony Merle)	... Administrateur général
contact@numerizen.com (Vincent Buard)	... Administrateur général
florence.breton@univ-pau.fr (Florence Breton)	... Auteur
gaelle.chancerel@univ-pau.fr (Gaëlle Chancerel)	... Éditeur
julien.rabaud@univ-pau.fr (Julien)	... Administrateur général
lelongduneriviere@gmail.com (Julien (Auteur))	... Auteur
marc.odunlami@univ-pau.fr (Marc Ondunlami)	... Administrateur général
melanie.lecouedic@univ-pau.fr (Mélanie Le Couédic)	... Éditeur
robin.segalas@univ-pau.fr (Robin Ségalas)	... Administrateur général
sandra.grandcolas@univ-pau.fr (Sandra Grandcolas)	... Auteur
vb@numerizen.com (DEV user for private properties)	... Chercheur
viviane.babeix@univ-pau.fr (Viviane Babeix)	... Auteur
yann.foucaud@univ-pau.fr (Yann)	... Administrateur général

1 de 1 < > 1-14 sur 14

Recherche avancée



Figure 2: Accéder aux paramètres de son profil utilisateur

1. Dans l'onglet **Paramètres utilisateur**, vous pouvez modifier les colonnes affichées lorsque vous parcourez les **Contenus** :
 - Par exemple supprimer la colonne **Classe de ressource** qui sera toujours **Texte** pour les dépôts de mémoire.

Informations de l'utilisateur	Paramètres utilisateur	Mot de passe	Clé API
Paramètres régionaux	Défaut		
Modèle de ressource par défaut	CIME_Dépôt		
Collections par défaut pour les contenus	Choisir des collections		
Sites par défaut pour les contenus	Choisissez des sites		
Colonnes pour les listes en admin			
Colonnes de la liste des contenus	Ajouter une colonne... Classe de ressource	+  	
	Propriétaire	 	
	Crée	 	

Figure 3: Supprimer la colonne **Classe de ressource**

- Et ajouter des colonnes basée sur les propriétés de vos dépôts :

 1. Cliquer sur **Ajouter une colonne** et sélectionner **Valeur** dans le menu déroulant

Colonnes pour les listes en admin	
Colonnes de la liste des contenus	Ajouter une colonne... Ajouter une colonne... Créé
	ID
	Est public
	Modifié
	Propriétaire
	Classe de ressource
	Modèle de ressource
	Valeur
Colonnes de la liste des collections	

Figure 4: Ajouter une colonne qui affichera la *Valeur* d'une *Propriété* de vos *Contenus*

2. Quand vous avez modifiez vos Paramètres utilisateur, cliquez sur **Enregistrer** en haut à droite de la page